

Burgemeester Wessels Boerschool

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Burgemeester Wessels Boerschool.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Burgemeester Wessels Boerschool

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Burgemeester Wessels Boerschool
Molenwijk 4
7751CG Dalen

☎ 0524551433
🌐 <https://www.bwbschool.nl/>
✉ directie@bwbschool.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Gaby Boonstra	gboonstra@sg-owsa.nl

We werken met een management advies team op de school, bestaande uit de meerscholen directeur, een locatiecoördinator en de intern begeleiders. Bij het verschijnen van de schoolgids is bekend geworden dat de locatiecoördinator haar taken neerlegt en weer gaat lesgeven. Er zal opnieuw gekeken moeten worden hoe er invulling aan het MAT gegeven gaat worden.

Schoolbestuur

Onderwijsstichting ARCADE
Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 2288

🌐 <http://www.onderwijsstichtingarcade.nl>

Samenwerkingsverband

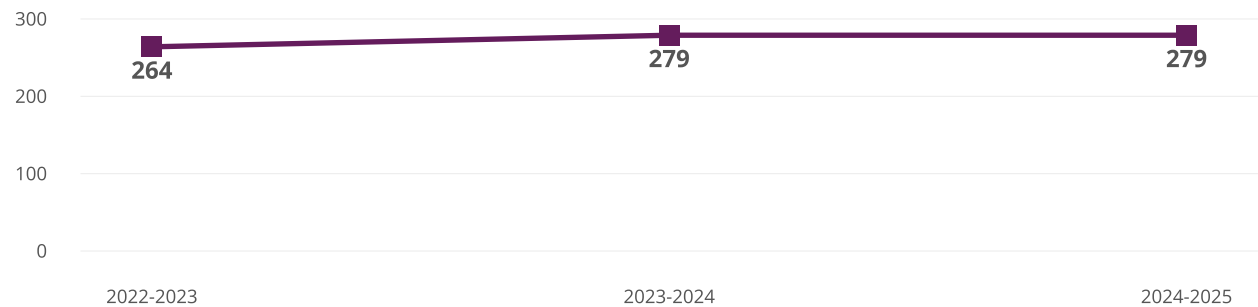
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
PO Veld Vaart & Vecht

Aantal leerlingen

 2024-2025
279

Het leerlingenaantal is de afgelopen schooljaren stabiel. De school wordt bezocht door rond de 280 leerlingen. De meeste leerlingen zijn geboren in Nederland en de thuistaal is dan ook voornamelijk Nederlands. De meeste leerlingen wonen in Dalen. Een klein percentage woont buiten het dorp of in een naastgelegen dorp.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

OBS Burgemeester Wessels Boerschool (BWB school)

De BWB-school heeft rond de 280 leerlingen. De school heeft een leerstofjaarklassensysteem. De kinderen krijgen les in een enkele of gecombineerde groep. De school is recent verbouwd en maakt gebruik van een Doe-plein met een dorpsfunctie.

Motto: Samen de toekomst tegemoet!

Alle medewerkers werken er gezamenlijk met onze leerlingen zelf, ouders en evt. andere betrokkenen aan, dat de leerlingen vol vertrouwen en goed voorbereid de toekomst ingaan. Door samen de schouders eronder te zetten, bereiken we meer met de Kanjers van de BWB.

Visie

Onze leerlingen zijn voor ons meer dan alleen de resultaten op de cognitieve vakgebieden. We willen ons onderwijs steeds meer gaan richten op de gehele ontwikkeling en daarbij meer aansluiten bij de talenten en kwaliteiten van de kinderen. Wij geloven in de kleutergroepen in de kracht van spelend leren. Spel bevordert zowel de emotionele, sociale, motorische, taalkundige als rekenkundige ontwikkeling. Een voorwaarde hiervoor is het creëren van een rijke leeromgeving. Wij vinden het belangrijk om onze leerlingen te 'zien'. Hen oprechte aandacht te geven, We sluiten graag zo goed mogelijk aan bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen, maar zien de leerling hierbij als een onderdeel van de groep. We hebben hoge verwachtingen. Leerlingen werken bijv. zo lang mogelijk met minimaal de leerstof van het betreffende schooljaar. Ook eigen verantwoordelijkheid en eigenaarschap zijn voor ons belangrijk. Dit uit zich o.a. in het werken met dag- en weektaken.

Ons onderwijs

Vanuit onze visie op het onderwijs in groep 1 en 2 is er een ontwikkelingstraject gestart gericht op het bevorderen van het spelend leren, het creëren van een rijke leeromgeving en het werken met hoeken. Dit zal de komende jaren voortgezet worden. Elke periode staat er een thema centraal, waar diverse activiteiten aan gekoppeld worden. Hierbij maken we gebruik van de leer- en ontwikkelingslijnen Jonge Kind. Vanaf groep 3 maken we gebruik van diverse methodes. Vanaf schooljaar 2025-2026 werken we, in groep 4 t/m 8, toe naar meer geïntegreerd onderwijs door bij ons lees- en wereldoriëntatie onderwijs te gaan werken met dezelfde thema's. Nieuwe instructies worden gegeven middels het EDI-model. Om bij te dragen aan de zelfstandigheid en de eigen verantwoordelijkheid starten we in groep 4 met het gebruik van een dagtaak. Dit wordt gedurende de schoolperiode uitgebreid tot een weektaak. Alle teamleden zijn of worden opgeleid tot didactisch coach.

Talentvol

Het merendeel van de teamleden is opgeleid tot Kindertalentfluisteraar en een aantal teamleden tot Talentbouwer. Een kindertalentfluisteraar helpt kinderen om hun natuurlijke talenten, kwaliteiten en drijfveren te ontdekken. Door middel van het centraal stellen van talenten en talentgesprekken willen we werken aan een positief zelfbeeld, meer veerkracht en weerbaarheid bij onze kinderen. De komende schooljaren zal, onder leiding van de Talentbouwers, het verder vormgeven aan de talentontwikkeling één van de speerpunten zijn. Daarnaast ligt er een wens om in het onderwijsaanbod meer ruimte te gaan maken voor de meer creatieve ontwikkeling, zodat er daarmee beter aangesloten wordt bij de kwaliteiten van de kinderen.

In contact

Wij zien ouders als gelijkwaardige partners, waarmee we samenwerken. Ieder met hun eigen verantwoordelijkheden.

Samen sterk

De school heeft een samenwerking met Kinderwereld. Zowel de peuterspeelzaal, voorschoolse- en buitenschoolse opvang zijn in de school gehuisvest. Daarnaast hebben we o.a. afstemming met voortgezet onderwijs en zoeken we geregeld een samenwerking met diverse partijen buiten de school.

Sfeer en veiligheid

Er is sprake van goede sfeer in het team, waarmee we ook een voorbeeld voor onze leerlingen willen zijn. De school richt zich op het voorkomen of verminderen van sociale problemen en het bevorderen van het welbevinden. Dit doen we door het geven van Kanjerlessen. De BWB-school is een officiële Kanjerschool.

Identiteit

De Burgemeester Wessels Boerschool (BWB school) in Dalen, de Stidalschool in Dalerveen en de Markeschool in Wachtum maken samen deel uit van de openbare scholengroep Dalen.

De BWB school staat midden in het karakteristieke dorp Dalen en is de enige school in het dorp. Wij mogen onderwijs bieden aan zo'n 280 leerlingen, voornamelijk uit Dalen, maar ook uit de omliggende dorpen. De school is recent verbouwd en beschikt over een geheel nieuw Doeplein.

De BWB school wordt, samen met de Stidalschool aangestuurd door een meerscholen directeur. Samen met de locatiecoördinator en de intern begeleider vormen zij het management advies team en geven van daaruit leiding aan de school.

De scholen van de scholengroep zijn op basis van de ligging met elkaar verbonden en zoeken waar het kan afstemming en samenwerking met elkaar. Zo zijn er teamleden die op meerdere scholen onderwijs in een vakgebied geven en waar ontwikkelingen bij elkaar aan kunnen sluiten, doen we dat.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De basis op school wordt gevormd door vaste jaargroepen. Binnen de jaargroepen werken we met instructies op verschillende niveaus. De leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten bieden individuele of groepjes leerlingen ondersteuning binnen en/of buiten de groep.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Speel/werktijd inclusief voorbereidend taal	 11 u 00 min	 11 u 00 min
Thematisch werken	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Rekenen	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Spel en bewegen	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Lezen	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Engels	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Muziek	 0 u 45 min	 0 u 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing		0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Wereldoriëntatie	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	6 u 00 min	6 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	4 u 30 min	4 u 30 min
Taal		3 u 00 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Lezen	7 u 30 min	4 u 15 min	4 u 00 min	4 u 00 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Buiten spelen	1 u 15 min					
Voorlezen/jeugdjournaal	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Taakwerken			2 u 00 min	2 u 00 min	4 u 30 min	4 u 30 min
Schrijven		1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Muziek	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min
Verkeer	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min
Sociaal Emotionele Ontwikkeling	1 u 00 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min

Het taakwerken bestaat uit de vakken gericht op de basisvaardigheden, rekenen, taal en lezen.

Schooljaar 2025-2026 gaan we de leesmethode 'Blink Lezen' en de wereldoriëntatie methode 'Blink Wereld Geïntegreerd'.

Mogelijk vindt er hierdoor een verschuiving in de tijden per vakgebied plaats.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Alle medewerkers op onze school vormen samen het team. Bij ons op school werken:

- 21 leerkrachten,
- 3 leerkrachtondersteuners / onderwijsassistenten
- 2 intern begeleiders
- een administratief medewerker
- een conciërge
- een medewerker die diverse ondersteunende werkzaamheden uitvoert
- en een meerscholendirecteur.

Daarnaast begeleiden wij stagiaires die, gedurende een bepaalde periode, onderdeel van ons team uitmaken. Dit zijn veelal stagiaires die de opleiding tot onderwijsassistent of de opleiding tot leerkracht volgen.

Voor de kinderen die HVO of GVO volgen komt er wekelijks een vakdocent op school.

De leerlingen van de groepen 3-8 krijgen wekelijks gym van een vakdocent bewegingsonderwijs.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Geplande afwezigheid leerkracht

Voor leerkrachten geldt dat zij in beginsel altijd aanwezig zijn op de voor hem of haar geplande dagen. Incidenteel kan het voorkomen dat een leerkracht niet aanwezig is. Wij informeren ouders middels Parro hoe de vervanging geregeld is.

Niet geplande afwezigheid leerkracht

Het komt helaas voor dat een leerkracht afwezig is en deze afwezigheid niet gepland is. Te denken valt aan ziekte of familieomstandigheden, waardoor lesgeven niet lukt. Onze grootste zorg is dan om zo snel mogelijk een vervangende leerkracht voor de groep te plaatsen. Wij hebben dat als volgt georganiseerd:

- binnen de scholengroep hebben wij een aantal dagen een vaste invalleerkracht. Als deze leerkracht beschikbaar is zullen we haar inzetten.
- binnen Onderwijsstichting Arcade hebben we de beschikking over een invalpoule. Medewerkers binnen die poule worden benaderd als er geen vaste invaller beschikbaar is.
- mocht er niemand beschikbaar zijn in de invalpoule gaan we kijken of er medewerkers zijn binnen de school of scholengroep die ingezet kunnen worden.

We streven er naar om geen groepen naar huis te sturen. Als de bovenstaande opties niet tot een oplossing hebben geleid zijn we genooddaakt om een groep thuis te laten blijven. Medewerkers die andere taken hebben (directie, locatiecoördinator of intern begeleider) zetten we in beginsel niet in. Ouders worden middels Parro z.s.m. geïnformeerd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderwereld*.

De school werkt samen met Kinderwereld. Zij verzorgen de opvang en peuteropvang in de school. Bij diverse activiteiten vindt er een samenwerking plaats.

We ontwikkelen ons in de groepen 1 en 2 naar thematiserend onderwijs. Dit houdt in dat leerlingen meedenken in de vormgeving van een thema. Per schooljaar worden vijf thema's gepland, van vakantie tot vakantie. De thema's zijn breed gesteld, waardoor er veel ruimte is voor invulling en verdieping.

In de groepen zijn een aantal hoeken standaard aanwezig: de huishoek, de bouwhoek/constructiehoek en een themahoek. Daarnaast variëren de hoeken. Bijv. een expressiehoek, een sensomotorische hoek of een tijdelijke taal-, reken- of schrijfhoek. We proberen de reken- en taaldoelen zoveel mogelijk te koppelen aan de standaardhoeken. Waar nodig, voor specifieke activiteiten, maken we gebruik van bijv. een rekenhoek. Aan een deel van de doelen wordt gewerkt tijdens de inloophmomenten. In de hoeken worden kinderen binnen een thema zoveel mogelijk uitgedaagd en prikkelen de materialen tot spel en leren. In het bevorderen en het verrijken van spel zien we een belangrijke functie in de relatie tussen de huishoek en de themahoek. We zorgen in het lokaal voor een verbinding tussen de hoeken.

De themahoek wordt samen met de leerlingen bedacht en vormgegeven en is daardoor groepsspecifiek. De aanzet hiertoe wordt gedaan in de eerste week van het nieuwe thema, waarin de leerkracht door middel van boeken en filmpjes samen met de kinderen het thema verkent en de verdieping opzoekt. Door middel van de aangeboden activiteiten en de rijke speel-, leer- en werkomgeving wordt gewerkt aan de leerdoelen – er zijn geen vaste taken die alle leerlingen moeten maken.

De leerkracht stelt voor elke periode een periodeplan op, waarin de doelen voor groep 1 en 2 vastgelegd zijn op het gebied van rekenen, taal, spelontwikkeling, sociaal- emotioneel, burgerschap, motoriek en overig. We maken daarbij o.a. gebruik van de lessen vanuit de Kleuteruniversiteit.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Afgelopen schooljaren hebben we de rekenmethode 'Wereld in Getallen' 5 ingevoerd in de groep 3 t/m 8. De gemaakte afspraken willen we blijven borgen en daarnaast afspraken met elkaar maken over het gebruik van Bareka/Rekensprint (gericht op het automatiseren), de inzet van rekenspellen en extra rekenmaterialen en het gebruik van 'Met Sprongen Vooruit'.

Voor het versterken van ons leesonderwijs gaan we schooljaar 2025-2026 in de groepen 4 t/m 8 de methode 'Blink Lezen' invoeren. Dit doen we in combinatie met de wereldoriëntatie methode 'Blink Wereld Geïntegreerd', zodat we het onderwijs meer geïntegreerd aan kunnen bieden en de kinderen bij de beide vakken met hetzelfde thema werken.

Daarnaast gaan we ons oriënteren op een nieuwe taalmethode voor schooljaar 2026-2027. In groep 1/2 gaan de leerkrachten verder met de scholing vanuit de Kleuterspecialist gericht op het taalonderwijs in groep 1/2.

Door invoering van de wereldoriëntatiemethode 'Blink Wereld Geïntegreerd', werken we ook aan het versterken van onze doorgaande leerlijn burgerschap.

Als team gaan we ons professionaliseren op het gebied van begaafdheid onder leiding van een externe deskundige.

Een groot deel van het team is opgeleid tot Kindertalentfluisteraar en er worden geregeld talentgesprekken gevoerd. Er is gestart met het maken van schoolbrede afspraken. Hier willen we schooljaar 2025-2026 een vervolg aan geven.

Hoe bereiken we deze doelen?

Tijdens teambijeenkomsten en studiedagen werken we gezamenlijk aan onze doelen en de bijbehorende ontwikkelingen. Om als school zicht te houden op de doelen en onze aanpak stellen we jaarlijks een schooljaarplan op. In het schooljaarplan staan onze doelen beschreven en welke acties we ondernemen om de gestelde doelen te bereiken. Deze doelen worden tussentijds geëvalueerd. We leggen hierover verantwoording af aan het schoolbestuur.

Voor het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen maken we in groep 1-3 gebruik van de leer- en ontwikkelingslijnen Jonge Kind (4-7 jaar). Daarnaast volgen we de ontwikkeling van de leerlingen, in de groepen 3 t/m 8, m.b.v. het Cito leerlinvolgsysteem Leerling in Beeld en methodetoetsen. De resultaten worden geanalyseerd, ingevoerd in het leerlingvolgsysteem ParnasSys en besproken in het team. Op basis daarvan worden er evt. aanpassingen in de aanpak en/of het aanbod gedaan. Op het gebied van begaafdheid maken we gebruik van SiDi PO. Op sociaal en emotioneel gebied volgen we de leerlingen m.b.v. het Kanjer Volg- en Adviesstelsel (KANVAS).

Gedurende het schooljaar vinden er groeps- en leerlingbesprekingen plaats. Zowel op didactisch als op sociaal emotioneel gebied.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

De BWB school is onderdeel van Onderwijsstichting Arcade en het samenwerkingsverband Veld, Vaart en Vecht. Op de BWB school geven we les volgens het leerstofjaarklassensysteem. We werken vanuit de groep, omdat kinderen van en met elkaar leren en we groepsvorming belangrijk vinden. Niet ieder kind ontwikkelt zich echter in hetzelfde tempo. Om tegemoet te komen aan de verschillen tussen kinderen werken we met vijf verschillende ondersteuningsniveaus.

- Niveau 1: goed lesgeven door de leerkrachten. Op de BWB school doen we dit middels het EDI model: het effectieve directe instructiemodel. Hiermee willen we onze kinderen motiveren en ondersteunen bij het behalen van de doelen. Tijdens de les bepaalt de leerkracht middels een kleine lesafsluiting wie er extra of juist minder instructie nodig heeft. De extra instructie wordt direct gegeven.
- Niveau 2: differentiatie: sommige kinderen krijgen in de klas meer of minder instructie dan andere kinderen. Dit wordt door de leerkracht vormgegeven. Soms is hier de onderwijsassistent of leerkrachtondersteuner bij betrokken. Bij differentiatie kan gedacht worden aan verschillen in tempo, hoeveelheid en bijv. aanbod.
- Niveau 3: specifieke interventie: er zijn kinderen die meer ondersteuning nodig hebben. Voor hen wordt een plan gemaakt hoe we het kind ondersteunen. Dit wordt door de leerkracht vormgegeven. De intern begeleider is hierbij betrokken. Zij overlegt met de leerkracht welke ondersteuning ingezet wordt. Soms is hier de onderwijsassistent of leerkrachtondersteuner bij betrokken.
- Niveau 4: specifieke interventie waarbij de school wordt ondersteunt door een interne specialist, de orthopedagoog of een externe specialist, de ambulant begeleider. U kunt hierbij denken aan leer- of gedragsproblemen.
- Niveau 5: verwijzing: soms kan school niet bieden wat een kind nodig heeft. Dan kan het zijn dat een andere school dit wel kan bieden. Dat kan een reguliere of een speciale school zijn. De school begeleidt de ouders in het zoeken naar een andere school.

Alle ondersteuning vindt plaats vanuit het werken met de groep en de extra mogelijkheden die de school heeft. De tijd wordt evenredig over de kinderen verdeeld.

Voor sommige leerlingen is het nodig een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op te stellen. Het samenwerkingsverband hanteert gezamenlijke afspraken rond het opstellen van een OPP, die ook onze school hanteert.

Bij het bieden van passende ondersteuning aan leerlingen met extra onderwijs- of ondersteuningsbehoeften kan de school een beroep doen op externe expertise vanuit het SWV of de orthopedagoog vanuit Onderwijsstichting Arcade.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Didactisch coach

De intern begeleiders ondersteunen de leerkrachten op het gebied van taal en rekenen. De BWB school maakt gebruik van de rekenmethode 'Wereld in Getallen', afgestemd op de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen. Daarnaast beschikt de school over materialen voor leerlingen op een eigen leerlijn en rekensterke leerlingen.

Schooljaar 2025-2026 richt de school zich, in de groepen 4 t/m 8, op de invoering van een nieuwe leesmethode, waarbij ook aandacht zal zijn voor de afstemming op leerlingen met specifieke onderwijs- of ondersteuningsbehoeften.

Een aantal teamleden heeft zich gespecialiseerd in meer- en hoogbegaafdheid.

Leerlingen die meer- of hoogbegaafd zijn kunnen, vanuit school, aangemeld worden voor Leren in Verbinding en/of Breinstein. Dit wordt georganiseerd vanuit Onderwijsstichting Arcade. Voor beide gelden toelatingscriteria.

Alle teamleden zijn of worden opgeleid tot didactisch coach.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Beeldcoach

Voor de ondersteuning van leerlingen op sociaal-emotioneel gebied maken we gebruik van de Kanjertraining. De IB'er is opgeleid tot Kanjercoördinator en ondersteunt teamleden.

Een groot deel van het team is opgeleid tot Kindertalentfluisteraar. Deze teamleden kunnen kinderen, d.m.v. 'talentgesprekken' helpen bij het ontdekken van hun aangeboren talenten. Door in groeitaal te praten over wat kinderen van nature goed kunnen en waar ze voldoening uit halen, ontwikkelt het kind een positief zelfbeeld, meer veerkracht en weerbaarheid om uitdagingen aan te gaan.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Didactisch coaches

Alle leerkrachten en ondersteuners zijn of worden opgeleid tot didactisch coach. Zij stimuleren kinderen in het zelfstandig denken, reflecteren en het nemen van verantwoordelijkheid door middel van vragen, gerichte feedback en gerichte aanwijzingen. De intern begeleiders ondersteunen de leerkrachten op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

De school beschikt over een vakleerkracht bewegingsonderwijs die de leerkrachten kan ondersteunen op het gebied van de motorische en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Indien van toepassing volgen wij het protocol 'Medisch handelen' van Onderwijsstichting Arcade.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

- Er ligt een wens om de komende schooljaren een leerkracht op te leiden tot leesspecialist.
- De komende schooljaren willen we onze kennis vergroten met betrekking tot dyscalculie.
- De school maakt bij leerlingen met dyslexie gebruik van de ondersteuningsmogelijkheden die de methodes bieden. We willen gaan onderzoeken of dit toereikend is of dat het van de school vraagt om ook andere hulpmiddelen in te zetten.
- Voor het versterken van onze aanpak en ons aanbod op het gebied van meer- of hoogbegaafdheid vindt er schooljaar 2025-2026 een teamscholing op dit gebied plaats.

Inbreng en invloed van leerlingen

Leerlingen worden betrokken bij de ondersteuning die ze krijgen en evt. plannen die er voor hen opgesteld worden. Dit kan door gesprekken met de leerkrachten, IB'er, onderwijsassistent of leerkrachtondersteuner. Hiermee hebben de leerlingen een directe invloed op de ondersteuning. Een deel van het team is opgeleid tot Kindertalentfluisteraar en kan van daaruit talentgesprekken voeren. Er worden geregeld talentgesprekken ingezet om te komen tot een passende vorm van ondersteuning.

We maken gebruik van een leerlingenraad. Vanuit de groepen 6 t/m 8 denken een aantal afgevaardigde leerlingen mee over het schoolbeleid en het ondersteuningsaanbod. Ze mogen meedenken en soms ook meebeslissen.

Extra informatie

Indien een kind extra ondersteunings- of onderwijsbehoeften heeft kan er een plan of een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld worden. Bij dit plan is de intern begeleider betrokken. Het plan wordt met ouders en, indien mogelijk, het kind besproken en geëvalueerd.

De beide intern begeleiders zijn opgeleid tot beeldcoach en coachen m.b.v. videobeelden de teamleden bij diverse ondersteuningsvragen.

Vanuit Onderwijsstichting Arcade kan de orthopedagoog ingeschakeld worden.

Tevens zijn er binnen onze afdeling van het samenwerkingsverband ambulant begeleiders beschikbaar die ingezet kunnen worden voor het verkrijgen van handelingsadviezen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de BWB-school is het team dagelijks bezig om een veilig klimaat te scheppen. Dat doen de leerkrachten door actief het beleid van de Kanjertraining vorm te geven, de vragenlijsten in te vullen en Kanjer(kracht)taal te spreken. Alle medewerkers van de school vervullen een voorbeeldfunctie bij het signaleren en tegengaan van pestgedrag. De lessen van de Kanjertraining zijn preventief en zetten in op het versterken van het onderling vertrouwen. Binnen onze school hanteren wij de regels die horen bij de Kanjertraining:

1. We vertrouwen elkaar
2. We helpen elkaar
3. We werken samen
4. We hebben plezier
5. We doen mee.

In het Kanjerbeleidsplan staat beschreven op welke wijze wij expliciet aandacht besteden aan pesten. Deze staat op de website van de school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via DUO Onderwijsonderzoek. De sociale veiligheidsbeleving wordt structureel gemonitord door afname van KanVAS. In de groepen 7 en 8 maken we ook gebruik van Rovict, waarmee we een aanvullend inzicht krijgen in het welbevinden en het gevoel van sociale veiligheid van de kinderen.

Naast de genoemde metingen noteren leerkrachten bijzonderheden m.b.t. de sociale veiligheid in het leerlingvolgsysteem en houden de intern begeleiders daarvan op de hoogte. Indien nodig wordt er een plan van aanpak opgesteld.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Vos	avos@sg-owsa.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Hulzebosch	nhulzebosch@sg-owsa.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Van der Kamp	jvanderkamp@sg-owsa.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het belang van de betrokkenheid van ouders/verzorgers

Ouderbetrokkenheid is voor ons de betrokkenheid van ouders bij de opvoeding en het onderwijs van hun kind, zowel thuis als op school. Dit houdt onder andere in dat wij als school de deskundigheid van ouders respecteren als het gaat om het kennen van het eigen kind en dat ouders de deskundigheid van de school respecteren.

Voor de leerkrachten zijn de bevindingen van de ouders/verzorgers essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. Voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouderbetrokkenheid valt of staat met goede contacten tussen de school en de ouders. Ouders en school hebben hetzelfde belang: het welzijn van het kind.

We betrekken ouders bij de ontwikkeling van hun kind middels o.a.:

- kennismakingsgesprekken bij aanmelding;
- oudergesprekken;
- schooladviesgesprekken;
- overleg met ouders en waar mogelijk het kind bij specifieke onderwijsbehoeftes;
- evt. benodigde tussendoor contactmomenten.

Ouders worden ook geïnformeerd over schoolbeleid, schoolactiviteiten en over zaken vanuit de groep. Dit doen we o.a. middels:

- de schoolgids;
- de schoolapp Parro (o.a. de jaarkalender, nieuws vanuit de groepen en een nieuwsbrief);
- kijkmiddagen en evt. ouderavonden;
- samenwerking met de medezeggenschapsraad en de ouderraad;
- de website van de school.

Om ouders te betrekken bij de ontwikkeling van hun kind vinden er in september en februari verplichte oudergesprekken plaats. In juni/juli zijn deze gesprekken facultatief of op uitnodiging van de leerkracht. Uiteraard is er altijd een mogelijkheid om een extra afspraak met de leerkracht te maken.

Klachtenregeling

Wij doen ons best om een goede school te zijn. Dit betekent, dat wij graag meewerken aan de ontwikkeling van onze kinderen. Er kunnen echter situaties zijn, waarover u niet tevreden bent. Wij stellen het op prijs als u ons daarvan op de hoogte stelt. Wij kunnen dan samen met u proberen om tot een goede oplossing te komen.

Een klachtenregeling

Het schoolbestuur beschikt over een klachtenregeling. Hierin staat onder andere dat voor de afhandeling van klachten een vertrouwenspersoon is aangesteld. Alle openbare scholen van Onderwijsstichting Arcade zijn aangesloten bij de landelijke Commissie Onderwijsgeschillen.

Wat kunt u doen als u een klacht heeft over school

Als u een klacht heeft over de school, adviseren wij u om de hierna volgende stappen 1 t/m 5 te doorlopen. U kunt ook rechtstreeks een klacht neerleggen bij de vertrouwenspersoon of bij de Commissie Onderwijsgeschillen, maar het verdient aanbeveling om een klacht zo mogelijk op te lossen op de plaats waar deze ontstaan is.

- Stap 1: de groepsleerkracht
 - Als u klachten heeft over de gang van zaken in de groep, kunt u dit het beste bespreken met de betrokken groepsleerkracht(en).
- Stap 2: de directeur
 - Als praten met de groepsleerkracht naar uw mening geen oplossing biedt of wanneer u een klacht heeft over de algemene gang van zaken op de school, dan kunt u contact opnemen met de directeur, maar ook terecht bij Karin Schnoïng als eerste aanspreekpunt. Voor de scholengroep Dalen (waaronder de BWB school) is Judith Van der Kamp de contactpersoon voor de externe vertrouwenspersoon.
- Stap 3: het schoolbestuur
 - U kunt schriftelijk, ondertekend en binnen een jaar na het gebeuren een klacht indienen bij het schoolbestuur. Het schoolbestuur kan besluiten de klacht zelf af te handelen. Hiervan is sprake wanneer het schoolbestuur van mening is, dat de klacht op een eenvoudige wijze kan worden afgehandeld. Mocht dit na een enkel gesprek niet lukken, dan verwijst het schoolbestuur u door naar de externe vertrouwenspersoon. Indien het schoolbestuur bij het bestuderen van de klacht van mening is dat de klacht niet op een eenvoudige wijze kan worden afgehandeld, dan verwijst het schoolbestuur u direct door naar de externe vertrouwenspersoon.
- Stap 4: de externe vertrouwenspersoon
 - De vertrouwenspersoon neemt kennis van uw klacht en gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Zo nodig zal de vertrouwenspersoon u desgewenst begeleiden bij de indiening van uw klacht bij de Commissie Onderwijsgeschillen.
- Stap 5: commissie onderwijsgeschillen
 - Als u uw klacht bij de landelijke Commissie Onderwijsgeschillen indient, betekent dit dat uw klacht aan een onafhankelijke commissie wordt voorgelegd. De klacht kan schriftelijk worden afgedaan door middel van een hoorzitting. Hierin worden de klager en de aangeklaagde in de gelegenheid gesteld het woord te voeren. De commissie komt uiteindelijk met een advies, met daarin een gemotiveerd oordeel over het al dan niet gegrond zijn van een klacht. Het schoolbestuur deelt het advies mee aan de klager en de aangeklaagde. Het schoolbestuur deelt tevens mee of er naar aanleiding van het advies maatregelen moeten worden genomen en zo ja, welke. Voor een meer uitgebreide toelichting verwijzen wij naar de website van de Commissie Onderwijsgeschillen.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Tevredenheidsonderzoek

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De hulp van ouders op onze school is onmisbaar. Niet alleen de Medezeggenschapsraad en de Ouderraad spelen hierbij een belangrijke rol, maar ook alle andere ouders/verzorgers. We denken hierbij aan:

- begeleiden van kinderen bij excursies, uitstapjes, enz.;
- vervoer naar bijvoorbeeld voorstellingen;
- hulp bij de sportdag, Koningsspelen etc;
- hulp bij creatieve activiteiten;
- hulp bij het onderhouden van het plein etc.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 11,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Diverse activiteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Aan ouders wordt jaarlijks een bijdrage voor de schoolreizen en het kamp in groep 7 en 8 gevraagd. Ouders ontvangen begin van het schooljaar een verzoek om dit betalen. Het bedrag voor het schoolkamp kan in termijnen betaald worden. Het bedrag wordt jaarlijks opnieuw in overleg met de MR vastgesteld.

De vrijwillige bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. Indien de bijdrage door onze ouders niet kan worden/niet wordt betaald, betekent dit niet dat de kinderen van deze ouders uitgesloten worden van activiteiten.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als een kind ziek is, kan het niet naar school. Graag ontvangen wij voor schooltijd een berichtje in Parro dat een kind ziek is. Mocht dit niet lukken, dan graag even bellen met school. Dit geldt ook voor afwezigheid in verband met bezoek aan een arts. Wij gaan er vanuit dat ouders periodieke controles door artsen en tandartsen buiten de schooltijden proberen te plannen. Als een kind op eigen gelegenheid naar school komt en om 8.45 uur, zonder tegenbericht, afwezig is nemen we contact met ouders op.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Toestemming voor (extra) verlof kan aangevraagd worden bij de directie. Dit dient minimaal 2 weken van tevoren te gebeuren. U ontvangt van de directie dan een verlof aanvraagformulier. Deze kunt u als ouder invullen en inleveren bij de directie. U ontvangt het verlofformulier met een wel/geen akkoord terug. Bij akkoord vermeldt de school de verlofdagen in Parro.

Toestemming voor (extra) vakantieverlof dient u minimaal 6 weken van tevoren aan te vragen bij de directie. U ontvangt van de directie dan een verlof aanvraagformulier. Extra vakantieverlof kan slechts worden verleend wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders en als het niet mogelijk is om in een schoolvakantie verlof op te nemen. U heeft hiervoor ook een werkgeversverklaring nodig, waarin dit bevestigd wordt.

Dit verlof:

- mag hooguit eenmaal per schooljaar worden verleend;
- mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
- mag niet plaatsvinden in de eerste twee weken van het schooljaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Als uw kind de leeftijd van vier jaar heeft bereikt, mag het naar de basisschool. De locatiecoördinator of de directeur heeft dan eerst een kennismakingsgesprek met u als ouders. Tijdens dit gesprek lichten we ons onderwijs toe en horen we graag meer over uw kind.

Na het kennismakingsgesprek kan het aanmeldingsformulier worden ingevuld. Aan de hand van het aanmeldingsformulier beoordelen we of we uw kind het onderwijs kunnen bieden dat het nodig heeft. Als we uw kind kunnen plaatsen vragen we u om het inschrijfformulier in te vullen en wordt uw kind ingeschreven op de BWB school.

Om alvast een beetje te wennen, mag het kind, net voor de vierde verjaardag, drie keer in de groep kijken. Deze bezoeken worden in overleg met ouders afgesproken. Bij kinderen die aan het eind van het schooljaar vier worden wijken we daar, in overleg met ouders, veelal van af en komen de nieuwe kinderen gezamenlijk een moment kijken.

Om zorg te dragen voor een soepele overgang zal er, bij leerlingen die van een andere basisschool komen, naast bovengenoemde punten, met instemming van ouders, informatie worden opgevraagd bij de vorige school. Dit noemen we de zogenaamde Warme Overdracht.

Binnen de grenzen van onze mogelijkheden is de school toegankelijk voor iedereen. Toelaatbaarheid voor kinderen met een beperking hangt af van onze mogelijkheden en die van het kind, zie ons Schoolondersteuningsprofiel.

Wilt u meer inlichtingen, schroom dan niet en neem contact op met de locatiecoördinator of directeur.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Voor het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen maken we in groep 1 en 2 gebruik van de Leer- en ontwikkelingslijnen Jonge Kind. In de groepen 3 t/m 8 van methode gebonden toetsen. Daarnaast volgen we de ontwikkeling van de leerlingen, in de groepen 3 t/m 8, m.b.v. het Cito-systeem Leerling in Beeld. De resultaten worden geanalyseerd, ingevoerd in het leerlingvolgysteem ParnasSys en besproken in het team. Op basis daarvan worden er evt. aanpassingen gedaan in de aanpak en/of het aanbod gedaan. Op het gebied van begaafdheid maken we gebruik van SiDi PO. Op sociaal en emotioneel gebied volgen we de leerlingen m.b.v. KanVAS.

Gedurende het schooljaar vinden er groeps- en leerlingbesprekingen plaats. Zowel op didactisch als op sociaal emotioneel gebied. Ouders worden tijdens rapportgesprekken en zo nodig gedurende tussentijdse voortgangsgesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten en de voortgang in de ontwikkeling van hun kind. Indien nodig vindt er een gesprek met een ondersteuningsteam plaats met experts (van buitenaf). In leerjaar 7 krijgen de leerlingen een voorlopig advies t.a.v. het voortgezet onderwijs. Dit mondelinge advies wordt gegeven tijdens een gesprek met leerkracht, ouders en leerling.

We toetsen of de resultaten voldoen aan de minimumnormen en de schooldoelen. Dit doet de directie in samenspraak met de intern begeleider en de beleidsmedewerker Onderwijs & Kwaliteit van Onderwijsstichting Arcade. De minimumnormen komen voort uit signaleringswaarden die passend zijn bij de schoolweging. Het gaat hierbij om het aantal leerlingen die zich hebben ontwikkeld tot het fundamentele referentieniveau 1F en de streefniveaus 2F en 1S (rekenen). De schooldoelen worden vastgesteld op basis van eerdere resultaten en de schoolambities.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk

door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

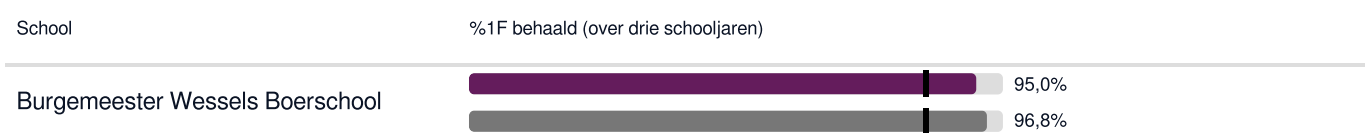
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

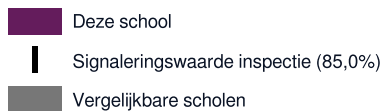
Voor onze opbrengsten kijken wij naar het 3-jarlijks gemiddelde op 1F en 2F / 1S niveau. Dit ligt zowel op 1F als op de 2F en 1S niveau boven de signaleringswaarde, wat wij als school moeten halen. Het landelijk gemiddelde ligt bij onze schoolweging net iets hoger.

De afgelopen schooljaren zijn onze schoolontwikkelingen gericht geweest op het rekenonderwijs. We zien dat onze rekenresultaten vooruitgegaan zijn. Ook op lezen en taalverzorging is er op de doorstroomtoets van 2025 een groei te zien. Schooljaar 2025-2026 richten onze schoolontwikkelingen zich op het leesonderwijs. We hopen hiermee de ingezette groei voort te zetten. We blijven daarnaast ons rekenonderwijs monitoren en borgen.

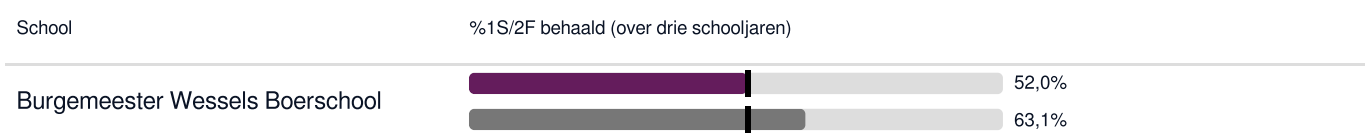
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



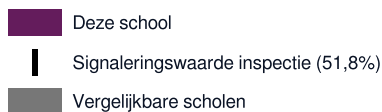
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Op basis van de ontwikkeling van de kinderen ontvangen de kinderen in groep 7 een eerste voorlopig advies. Na Cito B8 toets wordt het advies, in afstemming met ouders, evt. bijgesteld. De leerkracht van groep 8 geeft advies op basis van de plaatsingswijzer. Omdat een kind voor ons meer is dan alleen de resultaten op de genoemde vakken, kijken we bij het advies ook naar de gehele ontwikkeling van de kinderen. Begin februari maken de kinderen de doorstroomtoets en worden de leerlingen aangemeld voor het voortgezet onderwijs. Wijkt het advies van de eindtoets af van het advies vanuit school, dan vindt er een extra gesprek plaats. Valt de uitslag van de doorstroomtoets hoger uit dan het gegeven advies dan wordt het advies aangepast. Mochten ouders bezwaar hebben tegen het advies van de school dan kan er contact opgenomen worden met het samenwerkingsverband van het voortgezet onderwijs. De aanmelding wordt gezamenlijk door ouders en de school verzorgd.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	8,6%
vmbo-k	8,6%
vmbo-k / -(g)t	2,9%
vmbo-(g)t	22,9%
vmbo-(g)t / havo	8,6%
havo	22,9%
havo / vwo	5,7%
vwo	20,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

besef van jezelf en de ander

zorg voor jezelf en de ander

veerkracht

Kinderen leren en ontwikkelen vaardigheden, die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale vaardigheden dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, een meer pestvrije leeromgeving, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Het welbevinden van onze leerlingen op school, de sfeer in de klas en in de school vinden wij als team heel erg belangrijk. Om een positieve bijdrage te leveren aan het pedagogisch klimaat en de sociaal- emotionele ontwikkeling van onze leerlingen maken we gebruik van de methodiek van het Kanjerinstituut. De BWB-school is een Kanjerschool. Jaarlijks wordt de bijbehorende werkwijze weer opgefrist. De Kanjertraining heeft als doel dat een kind positief over zichzelf en anderen leert denken. De pijlers waarop de Kanjertraining is gebouwd, zijn:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen
- We hebben plezier
- We doen mee

We vinden het heel belangrijk dat ieder kind zich veilig en thuis voelt op onze school. Pas dan kan het zich goed ontwikkelen. Als school nemen we het pesten serieus, omdat ieder kind recht heeft op veiligheid. Ook ouders/verzorgers hebben recht op de veiligheid van hun kind. Pesten komt helaas overal en altijd voor. Wanneer een kind last heeft van pestgedrag lossen we het pestprobleem samen op; de pester, de gepeste, de ouders/verzorgers, de groep en de leerkrachten worden erbij betrokken. Bij vermeend pestgedrag verwachten we dat de ouders/verzorgers de leerkracht hierover inlichten. De leerkracht onderzoekt het probleem en gaat met alle betrokken partijen het pesten aanpakken. Hierbij worden de stappen gehanteerd die staan beschreven in het anti-pestprotocol. Hierbij hanteren wij het vastgestelde Kanjer beleidsplan en het anti- pestprotocol.

Conflicten tussen kinderen onderling of tussen kind en leerkracht proberen we te vermijden. Als er toch sprake is geweest van een conflict stelt de leerkracht de ouders/verzorgers hiervan op de hoogte. Indien deze informatie alleen niet voldoende is, kan er een gesprek volgen met ouders/verzorgers en/of het kind. Samen worden er afspraken gemaakt en deze afspraken worden ook vastgelegd. Als het gaat om duidelijk grensoverschrijdend gedrag bij herhaling, dan kan de directie de ouders/verzorgers verzoeken om hun kind op te halen van school. Herhaalt dergelijk gedrag zich, dan kan de school overgaan tot schorsing.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen wordt gevolgd middels het Kanjer Volg- en Adviesstelsel (KANVAS). Jaarlijks meten we hiermee de veiligheidsbeleving van de kinderen. Vanaf groep 6 vullen de leerlingen hiervoor een vragenlijst in. Samen met een vragenlijst voor leerkrachten en het sociogram (met wie speel en werk ik graag) ontstaat er een breed en reëel beeld van de leerlingen. Mocht een leerling hierin bij meerdere items opvallen, dan kan het zijn dat ouders gevraagd wordt een oudervragenlijst in te vullen. Met alle gegevens kunnen we samen een interventie bepalen. De ontwikkelingen worden gemonitord en besproken met de groepsleerkrachten en de intern begeleiders. Mogelijk leiden de resultaten tot interventies om zodoende een veilig pedagogisch klimaat binnen elke groep te blijven vormen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 19:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 19:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 19:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 19:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 19:00

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderwereld**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderwereld**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties wordt gedaan door Kinderwereld. Dit gaat om betaalde opvang, waarvoor ouders zelf hun kind bij Kinderwereld kunnen aanmelden.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	21 februari 2026	01 maart 2026
Goede Vrijdag	03 april 2026	
Tweede Paasdag	06 april 2026	
Meivakantie	25 april 2026	04 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	
Pinksteren	25 mei 2026	
Zomervakantie	04 juli 2026	16 augustus 2026

Naast de vakantiedagen hebben we een aantal studiedagen. Deze dagen werken wij aan onze schoolontwikkelingen en zijn de leerlingen vrij. De dagen staan vermeld in Parro.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Juf Nienke, IB'er groep 1-4	dinsdag, donderdag en vrijdag	

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Juf Ageeth, IB'er groep 5-8	maandag, donderdag, vrijdag wisselend	

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Juf Gaby, directeur	wisselende dagen aanwezig	

Wilt u in gesprek met de directeur of de intern begeleider, maak dan even een afspraak. Zij zijn op genoemde dagen deels aanwezig, maar kunnen ook afspraken elders hebben. Via de mail kunt u een afspraak met hen maken.

Gaby Boonstra (directie): gboonstra@sg-owsa.nl

Nienke Hulzebosch (IB groep 1-4): nhulzebosch@sg-owsa.nl

Ageeth Vos (IB groep 5-8): avos@sg-owsa.nl

In het algemeen zijn onze leerkrachten, na schooltijd, bereikbaar voor een persoonlijk gesprek. Het is handig om vooraf even een afspraak te maken. Tijdens de lessen zijn de leerkrachten niet bereikbaar. Ook bij aanvang van de lessen kunnen de leerkrachten niet uitgebreid in gesprek gaan. Aan u het verzoek om hier rekening mee te houden. Voor contact met de leerkrachten kunt u ook gebruik maken van de chat functie in Parro.